

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comuni di Formia - Gaeta - Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Via Vitruvio, n. 190 - 04023 Formia (LT)

DISCIPLINARE DI GARA

RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRATTAMENTO/VALORIZZAZIONE/SMALTIMENTO DEI MATERIALI PRODOTTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI DEL TERRITORIO SERVITO DALLA FRZ S.R.L.

LOTTI	CIG
LOTTO 1 Imballi di Carta e cartone CER 15 01 01 e Carta e Cartone CER 20 01 01 - CIG: € 218.500,00	8601874AF9
LOTTO 2 Legno non contenente sostanze pericolose CER 20 01 38 CIG: € 146.000,00	8601876C9F
LOTTO 3 Rifiuti ingombranti CER 20 03 07 - CIG: € 349.000,00	8601878E45
LOTTO 4 Residui pulizia stradale CER 20 03 03 - CIG: € 218.500,00	8601880FEB
LOTTO 5 Sfalci (Rifiuti biodegradabili) CER 20 02 01 - CIG: € 153.250,00	860188433C
LOTTO 6 Imballaggi in materiali misti (Plastica Metalli) CER 15 01 06 CIG: € 653.500,00	8601888688

PREMESSA

Premesso che

- la FRZ S.r.l., nell'ambito della propria attività istituzionale legata alla gestione del servizio di raccolta rifiuti porta a porta, ha la necessità di selezionare impianti di trattamento, selezione e valorizzazione/smaltimento dei rifiuti di diversa origine, mirato al conferimento dei rifiuti riciclabili e non, prodotti dall'utenza domestica e non;
- La gara è organizzata **in 6 lotti** e come meglio spiegato di seguito tiene conto delle varie caratteristiche dei rifiuti prodotti dalle utenze urbane e non;
- il servizio di conferimento, al fine di risultare economicamente sostenibile, prevederà un sistema di aggiudicazione che **tenga conto della distanza chilometrica fra l'impianto di conferimento e la sede operativa di Formia** - via Santa Maria a Cerquito, 2 Formia (LT) - come meglio specificato nel presente disciplinare;
- il prezzo offerto a tonnellata deve considerarsi omnicomprensivo di tutte le attività logistiche ed operative meglio specificate nei Capitolati Tecnici di ogni singolo Lotto;

con determina a contrarre GA n. 181/2020/MB del 10 dicembre 2020 la FRZ srl indice una gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di selezione e valorizzazione / smaltimento dei materiali proveniente dalla raccolta differenziata dei rifiuti urbani del territorio servito, per la durata di 24 mesi di seguito elencati:

LOTTO 1 Imballi di Carta e cartone CER 15 01 01 e Carta e Cartone CER 20 01 01
LOTTO 2 Legno non contenente sostanze pericolose CER 20 01 38
LOTTO 3 Rifiuti ingombranti CER 20 03 07
LOTTO 4 Residui pulizia stradale CER 20 03 03
LOTTO 5 Sfalci (Rifiuti biodegradabili) CER 20 02 01
LOTTO 6 Imballaggi in materiali misti (Plastica Metalli) CER 15 01 06

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA – CONDIZIONI GENERALI

La procedura di gara è espletata, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso il Portale di Eprocurement della Centrale unica di committenza Formia – Gaeta – Minturno (di seguito, CUC), raggiungibile al link <https://www.cucrivieradiulisse.it> e secondo i requisiti previsti dall'allegato XI del Codice.

Le offerte telematiche debbono essere inviate tramite il portale entro il termine riportato all'art. 10 del presente disciplinare.

La registrazione dell'operatore economico al Portale è condizione necessaria ai fini della presentazione dell'offerta telematica.

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, l'operatore economico prende visione della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", disponibile nella Sezione "Istruzioni e manuali" del Portale.

Ai fini della presentazione dell'offerta telematica, l'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso al Portale, secondo le modalità specificate nella "Guida per la registrazione degli operatori economici al Portale", individua la presente procedura attraverso la voce "Richieste di offerta", nell'Area personale e, in caso di necessità, comunica con la CUC esclusivamente tramite Portale.

Nel corso della procedura di registrazione, l'operatore economico accetta espressamente le "Regole di utilizzo della piattaforma telematica" della CUC, approvate con deliberazione di G.C. n.211 del 23/07/2020.

L'operatore economico, nel corso della procedura di registrazione, può richiedere assistenza attraverso il relativo modulo web, denominato "Help desk operatore economico" o inviando una email all'indirizzo:

cucrivieradiulisse@pec.cittadiformia.it.

Nella sezione "Comunicazioni riservate al concorrente", relativa alla presente gara, l'operatore economico, attraverso la funzione "Invia una nuova comunicazione", inserisce il testo, acclude gli eventuali allegati e invia la comunicazione che viene presa in carico dalla CUC. Il buon esito dell'invio della comuni -

cazione è notificato tramite e-mail.

Al fine della corretta trasmissione della comunicazione, l'operatore economico prende visione del paragrafo III della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche".

In caso di malfunzionamento e/o mancato funzionamento del Portale, da intendersi esclusivamente quale impossibilità di collegamento al sito internet www.cucrivieradiulisse.it, l'operatore economico può scrivere all'indirizzo di posta elettronica cucrivieradiulisse@pec.cittadiformia.it.

La documentazione è disponibile al link <https://www.cucrivieradiulisse.it/N/G00024>

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la selezione di uno o più operatori economici con idonei impianti per il conferimento dei rifiuti derivanti dal servizio di raccolta porta a porta effettuato dalla FRZ S.r.l. e prodotti dal territorio servito.

La gara è suddivisa in 6 Lotti come di seguito riportato:

- **Lotto 1 "Carta e Cartone CER 20 01 01" CIG: 8601874AF9** con un quantitativo annuo presunto di circa 1.500 Ton. Per maggiori dettagli si rimanda a quanto disposto nel capitolato speciale d'appalto. **"Imballi di Carta e Cartone CER 15 01 01"** con un quantitativo annuo presunto di circa 1.000 ton., per maggiori dettagli si rinvia nel capitolato speciale d'appalto.
- **LOTTO 2 "Legno non contenente sostanze pericolose CER 20 01 38" CIG: 8601876C9F** con un quantitativo annuo presunto di circa 500 Ton. Per maggiori dettagli si rimanda a quanto disposto nel capitolato speciale d'appalto.
- **Lotto 3 "Rifiuti ingombranti CER 20 03 07" CIG: 8601878E45** con un quantitativo annuo presunto di circa 800 Ton. Per maggiori dettagli si rimanda a quanto disposto nel capitolato speciale d'appalto.
- **Lotto 4 "Residui pulizia stradale CER 20 03 03" CIG: 8601880FEB** con un quantitativo presunto annuo di circa 710 Ton. Per maggiori dettagli si rimanda a quanto disposto nel capitolato speciale d'appalto.
- **Lotto 5 "Sfalci (rifiuti biodegradabili) CER 20 02 01" CIG: 860188433C** con un quantitativo presunto annuo di circa 1500 Ton. Per maggiori dettagli si rimanda a quanto disposto nel capitolato speciale d'appalto.
- **Lotto 6 "Imballaggi in materiali misti (Plastica Metalli) CER 15 01 06" CIG: 8601888688** con un quantitativo presunto annuo di circa 1.500 Ton. Per maggiori dettagli si rimanda a quanto disposto nel capitolato speciale d'appalto.

ART. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo della gara risultante dalla somma dei 6 Lotti ammonta a:

€ 1.738.750,00 (Un milione Settecento trentottomila settecentocinquanta/00) iva esclusa così articolati:

€ 1.732.750,00 Importo complessivo soggetto a ribasso;
€ 6.000,00 Oneri della sicurezza per attività interferenziali a carico della stazione appaltante non soggetti a ribasso;

I servizi di conferimento sono finanziati tramite mezzi propri.

Di seguito si riporta l'importo relativo ad ogni singolo lotto.

● **Lotto 1 "Imballi di Carta e cartone CER 15 01 01 e Carta e Cartone CER 20 01 01"**

L'importo massimo stimato per il lotto 1, comprensivo dell'eventuale proroga tecnica e del quinto d'obbligo, è pari a € 218.500,00 (Duecento diciottomila cinquecento/00) di cui € 217.500,00 (Duecento diciassettemila cinquecento/00) relativi al servizio per l'intero periodo contrattuale, comprese le eventuali proroghe e il quinto d'obbligo, ed € 1.000,00 (mille/00) per oneri della sicurezza per interferenza non soggetti a ribasso e non costituenti prezzo a base d'asta, oltre Iva come per legge.

Il valore è calcolato ipotizzando, nei 24 mesi di validità contrattuale, un conferimento massimo di 4.350,00 Ton.

L'importo presunto è stato determinato ipotizzando:

● per carta e cartone 1.500 Ton. annue di raccolta, più eventuali ulteriori 600 tonnellate quale quinto d'obbligo così calcolato: 3.000 (conferimento del biennio) diviso 5 = 600; e l'eventuale proroga tecnica per ulteriori 750 tonnellate (calcolata per un semestre) moltiplicato per il prezzo/tonnellata posto a base d'asta pari a **€/ton. 50,00 (Euro cinquanta/00)**, quale costo per la selezione e la pressatura previsto dall'Accordo Anci/Comieco.

● **Lotto 2 "Legno diverso da quello di cui alla voce 20 01 37; CER 20 01 38"**

L'importo massimo stimato per il lotto 2, comprensivo dell'eventuale proroga tecnica e del quinto d'obbligo, è pari a € 146.000,00 (Cento quarantaseimila/00) di cui € 145.000,00 (Cento quarantacinque mila/00) relativi al servizio per l'intero periodo contrattuale, comprese le eventuali proroghe e il quinto d'obbligo, ed € 1.000,00 (mille/00) per oneri della sicurezza per interferenza non soggetti a ribasso e non costituenti prezzo a base d'asta, oltre Iva come per legge.

Il valore è calcolato ipotizzando, nei 24 mesi di validità contrattuale, un conferimento massimo di 1.450,00 Ton.

L'importo presunto è stato determinato ipotizzando 500 Ton. annue di raccolta, più eventuali ulteriori 200 tonnellate quale quinto d'obbligo così calcolato: 1.000 (conferimento del biennio) diviso 5 = 200; e l'eventuale proroga tecnica per ulteriori 250 tonnellate, calcolata per un semestre) moltiplicato per **€/ton. 100,00 (Euro cento/00)**.

● **Lotto 3 "Rifiuti ingombranti CER 20 03 07"**

L'importo massimo stimato per il lotto 3, comprensivo dell'eventuale proroga tecnica e del quinto d'obbligo, è pari a € 349.000,00 (Trecento quarantanove mila/00) di cui € 348.000,00 (Trecento quarantottomila/00) relativi al servizio per l'intero periodo contrattuale, comprese le eventuali proroghe e il quinto d'obbligo, ed € 1.000,00 (mille/00) per oneri della sicurezza per interferenza non soggetti a ribasso e non costituenti prezzo a base d'asta, oltre Iva come per legge.

Il valore è calcolato ipotizzando, nei 24 mesi di validità contrattuale, un conferimento massimo di 2.320 Ton.

L'importo presunto è stato determinato ipotizzando 800 Ton. annue di raccolta, più eventuali ulteriori 320 tonnellate quale quinto d'obbligo così calcolato: 1.600 (conferimento del biennio) diviso 5 = 320; e l'eventuale proroga tecnica per ulteriori 400 tonnellate, calcolata per un semestre) moltiplicato per **€/ton. 150,00 (Euro Centocinquanta/00)**.

- **Lotto 4 “Residui pulizia stradale CER 20 03 03”**

L'importo massimo stimato per il lotto 4, comprensivo dell'eventuale proroga tecnica e del quinto d'obbligo, è pari a € 218.500,00 (Duecentodiciottomila cinquecento/00) di cui 217.500,00 (Duecento diciassettemila cinquecento/00) relativi al servizio per l'intero periodo contrattuale, comprese le eventuali proroghe e il quinto d'obbligo, ed € 1.000,00 (mille/00) per oneri della sicurezza per interferenza non soggetti a ribasso e non costituenti prezzo a base d'asta, oltre Iva come per legge.

Il valore è calcolato ipotizzando, nei 24 mesi di validità contrattuale, un conferimento massimo di 1.450,00 Ton.

L'importo presunto è stato determinato ipotizzando 500 Ton. annue di raccolta, più eventuali ulteriori 200 tonnellate quale quinto d'obbligo così calcolato: 1.000 (conferimento del biennio) diviso 5 = 200; e l'eventuale proroga tecnica per ulteriori 250 tonnellate, calcolata per un semestre) moltiplicato per **€/ton. 150,00 (Euro centocinquanta/00)**.

- **Lotto 5 “Sfalci (Rifiuti biodegradabili) CER 20 02 01”**

L'importo massimo stimato per il lotto 5, comprensivo dell'eventuale proroga tecnica e del quinto d'obbligo, è pari a € 153.250,00 (Centocinquanta tremila duecentocinquanta/00) di cui € 152.250,00 (Centocinquanta duemila duecentocinquanta/00) relativi al servizio per l'intero periodo contrattuale, comprese le eventuali proroghe e il quinto d'obbligo, ed € 1.000,00 (mille/00) per oneri della sicurezza per interferenza non soggetti a ribasso e non costituenti prezzo a base d'asta, oltre Iva come per legge.

Il valore è calcolato ipotizzando, nei 24 mesi di validità contrattuale, un conferimento massimo di 4.350,00 Ton. L'importo presunto è stato determinato ipotizzando per gli sfalci (Rifiuti Biodegradabili) 1.500 Ton. annue di raccolta, più eventuali ulteriori 600 tonnellate quale quinto d'obbligo così calcolato: 3000 (conferimento del biennio) diviso 5 = 600; e l'eventuale proroga tecnica per ulteriori 750 tonnellate, calcolata per un semestre) moltiplicato per **€/ton. 35,00 (Euro trentacinque/00)**;

- **Lotto 6 “Imballaggi in materiale misto plastica e metalli CER 15 01 06”**

L'importo massimo stimato per il lotto 6, comprensivo dell'eventuale proroga tecnica e del quinto d'obbligo, è pari a € 653.500,00 (Seicento cinquanta tremila cinquecento/00) di cui € 652.500,00 (Seicento cinquantadue mila cinquecento/00) relativi al servizio per l'intero periodo contrattuale, comprese le eventuali proroghe e il quinto d'obbligo, ed € 1.000,00 (mille/00) per oneri della sicurezza per interferenza non soggetti a ribasso e non costituenti prezzo a base d'asta, oltre Iva come per legge.

Il valore è calcolato ipotizzando, nei 24 mesi di validità contrattuale, un conferimento massimo di 4.350,00 Ton. L'importo presunto è stato determinato ipotizzando per gli sfalci (Rifiuti Biodegradabili) 1.500 Ton. annue di raccolta, più eventuali ulteriori 600 tonnellate quale quinto d'obbligo così calcolato: 3000 (conferimento del biennio) diviso 5 = 600; e l'eventuale proroga tecnica per ulteriori 750 tonnellate, calcolata per un semestre) moltiplicato per **€/ton. 150,00 (Euro Centocinquanta/00)**;

ART. 3 - DURATA DELL' APPALTO

Per tutti i lotti l'appalto avrà la durata **di 24 mesi** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di appalto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 32, co. 13, D. Lgs. 50/2016, di dare avvio all'esecuzione del servizio sotto riserva di legge anche in pendenza della stipula del contratto.

La durata di cui sopra potrà essere prorogata agli stessi patti, prezzi e condizioni, ad insindacabile giudizio di FRZ S.r.l., per garantire la continuità del servizio stesso, **fino ad un massimo di sei mesi** mediante comunicazione scritta all'aggiudicataria almeno 30 giorni prima della scadenza del termine, nelle more dell'espletamento di una nuova gara di appalto.

Resta inteso che FRZ S.r.l. potrà diminuire o aumentare le quantità conferibili, sempre nei limiti dell'importo posto a base d'asta, in relazione alle esigenze del servizio e al programma di ampliamento della raccolta differenziata sul territorio servito.

In tal caso l'appaltatore/i non avrà diritto ad alcun corrispettivo o indennizzo o risarcimento per l'anticipata conclusione dell'appalto ad eccezione dell'importo dovuto per i servizi effettivamente svolti fino al termine che sarà comunicato dalla Stazione Appaltante.

ART. 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il metodo del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) D. Lgs. 50/2016, inferiore a quello posto a base di gara individuato **tramite l'applicazione di un'unica percentuale di sconto sul prezzo per tonnellata conferita, posto a base d'asta per ogni singola tipologia di rifiuto inserita in ogni singolo lotto.**

Si terrà inoltre in considerazione, ai fini dell'aggiudicazione, la distanza chilometrica fra l'impianto e la sede di FRZ S.r.l. sita a Formia, in Via Santa Maria a Cerquito, 2.

Per ogni km oltre i 100 km (calcolati con il sito <https://en.mappy.com>, "itinerario", opzioni percorso: il più breve; veicolo > 12 ton; 3 o più assi) ai fini dell'aggiudicazione della gara verrà aggiunto all'importo offerto un valore pari a €/ton 1,24 (a titolo di costo maggiore sostenuto dalla stazione appaltante per il conferimento al centro di selezione).

Esempio di calcolo

Operatore 1: Distanza impianto di conferimento km 110, offerta per tonnellata €/ton. 100;

Valore ai fini dell'aggiudicazione:

€ 1,24 per 10 km, (pari alla differenza fra la distanza dell'impianto ed il limite di gara) = €/ton 12,24 + €/ton 100 = il valore ai fini dell'aggiudicazione sarà pari a €/ton. 112,24

Tale importo dovrà essere onnicomprensivo di tutti i servizi oggetto della gara e riportati nel Capitolato Speciale di Appalto.

Sono consentiti ribassi percentuali al massimo con tre cifre decimali (ad esempio 3,521%); nel caso di un importo con quattro cifre dopo la virgola (ad esempio 3,5196%) sarà considerato come ribasso l'importo troncato alla terza cifra decimale (nel caso riportato 3,519%).

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché accettabile e giudicata congrua.

La FRZ S.r.l. si riserva inoltre la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di aggiudicare o meno l'appalto ovvero di convalidare o meno l'aggiudicazione senza che gli offerenti e/o l'aggiudicatario provvisorio abbiano niente a pretendere ad alcun titolo.

Ai soli fini di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dalla CUC, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara. Espletata la gara la documentazione relativa all'aggiudicatario sarà trasferita dalla CUC alla FRZ S.r.l.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

È ammessa la partecipazione alla presente procedura degli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p), del D.Lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, ivi inclusi gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. In particolare è ammessa la partecipazione:

- di raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTI), di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016;

- di consorzi ordinari di cui di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituenti, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016. Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p.

Ai sensi dell'art 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette black list di cui al decreto del MEF del 4.5.1999 e al decreto del MEF del 21.11.2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del MEF. FRZ S.r.l. effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5, lettera m) dell'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso in cui la stazione appaltante rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali ovvero alla revoca del procedimento, come da norma con la possibilità di scorrere la graduatoria.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara.

ART. 6 - REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dei seguenti requisiti:

6.1 "Requisiti di ordine generale"

- a) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, co. 1 e 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per tutti i soggetti ivi previsti;
- b) l'assenza delle cause di incompatibilità di cui **all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001** nei confronti della stazione appaltante.

6.2 "Requisiti di capacità tecnica e professionale"

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A con **ATTIVITA'** pertinente all'oggetto del presente appalto ovvero nel corrispondente Registro del Paese di stabilimento;
- b) Possesso o disponibilità di impianto autorizzato in corso di validità alla selezione del rifiuto per lo specifico codice CER per ogni singolo lotto, con capacità ricettiva in grado di garantire la gestione dei quantitativi presunti considerati nella definizione della base d'asta dei singoli lotti;

c) Avere in essere convenzioni e/o contratti con i consorzi di filiera per i seguenti lotti:

Lotto 1 COMIECO;

Lotto 2 RILEGNO;

Lotto 6 COREPLA – RICREA – CIAL E CORIPET;

d) Un fatturato specifico medio annuo, realizzato negli ultimi tre esercizi relativi agli anni 2017-2018-2019, nel settore di attività oggetto dell'appalto per servizi di Selezione/Trattamento dei materiali codice CER del singolo lotto, non inferiore all'importo posto a base d'asta dell'appalto al netto del quinto d'obbligo ed eventuale proroga. Tale requisito è richiesto al fine di selezionare operatori con caratteristiche tecniche in grado di garantire correttamente l'esecuzione del servizio;

e) possesso delle certificazioni ISO 9001, ISO 14.001 e/o EMAS.

Le regole di qualificazione per raggruppamenti e consorzi sono trattate al successivo art. 13.

Si rimanda all'art. 14 del presente disciplinare per gli adempimenti relativi alla richiesta di subappalto.

La mancanza anche di solo uno dei requisiti richiesti dal presente articolo, comporta l'automatica esclusione dalla gara.

ART. 7 - AVVALIMENTO

Secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e/o tecnici professionali, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

– non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

– non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

– è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;

– è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante e mandataria o tra consorziate.

Il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare i seguenti documenti:

1) Dichiarazione A (allegato 4) sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliata attestante:

– la volontà di avvalersi di una o più società ausiliaria a copertura dei requisiti di cui in tutto o in parte è carente;

– i riferimenti della/e società ausiliaria/e di cui si avvarrà per la copertura dei requisiti di gara

2) Dichiarazione B (allegato 5) sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante:

– l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la Committente, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

– la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;

3) **Documento di Gara Unico Europeo, in formato elettronico, compilato come indicato all'art. 10 del presente disciplinare;**

4) originale (firmato dal concorrente e dall'ausiliaria) o copia autentica notarile del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto.

Il predetto contratto dovrà essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento.

La Committente eseguirà, in corso d'esecuzione del contratto di appalto, le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto, ed in particolare che le prestazioni oggetto di appalto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente, per il tramite della commissione di gara, ed escute la garanzia provvisoria.

La stazione appaltante, per il tramite della commissione di gara, verificherà se l'ausiliaria soddisfi i criteri di selezione o se sussistano motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed imporrà all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfino un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistano motivi obbligatori di esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, pena l'esclusione dalla gara.

Le dichiarazioni, nonché tutta la documentazione correlata di cui al presente articolo, dovranno essere inserite, pena l'esclusione dalla procedura, all'interno della *"Busta n. 1 – Documentazione amministrativa"* di cui al successivo art. 10.

ART. 8 - VINCOLO GIURIDICO

Si conviene che l'offerente sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di **180 (centottanta) giorni** naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dal giorno stabilito per la scadenza di presentazione delle offerte, la quale è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 32 comma 4 e comma 8 del D.Lgs. 50/2016. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, ovvero il controllo di cui all'art. 33, comma 2, D.Lgs. 50/2016 non avviene nel termine ivi previsto, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato con lettera a/r alla FRZ S.r.l., sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto.

All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

ART. 9 - CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C.

A decorrere dal 1° gennaio 2021 gli operatori economici e le stazioni appaltanti sono nuovamente tenuti al versamento dei contributi dovuti all'Autorità per tutte le procedure di scelta del contraente, secondo le disposizioni della delibera di autofinanziamento dell'Autorità attualmente in vigore.

L'Autorità, come previsto dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dall'art. 15, comma 5-bis, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid), per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Per poter accedere al servizio pagoPA l'Operatore Economico dovrà:

- a. essere registrato come utente dei servizi dell'Autorità secondo le modalità descritte nella sezione Registrazione e Profilazione Utenti;
- b. richiedere il profilo di "contribuente" associato al soggetto rappresentato "operatore economico"

dalla pagina di creazione profili;

c. accedere al servizio.

Al contribuente operatore economico (OE) che intende partecipare alla procedura in oggetto, il servizio permette di generare un avviso di pagamento pagoPA (identificato dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarlo con una delle seguenti modalità:

- "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando:
 - infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
 - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria. In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, il versamento è effettuato dal Consorzio, anche nel caso di indicazione delle consorziate esecutrici.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

Gli importi da versare per la procedura in oggetto sono pari a

LOTTI	Contributo
LOTTO 1 Imballi di Carta e cartone CER 15 01 01 e Carta e Cartone CER 20 01 01 - CIG: € 218.500,00	€ 20,00
LOTTO 2 Legno non contenente sostanze pericolose CER 20 01 38 CIG: € 146.000,00	Esente
LOTTO 3 Rifiuti ingombranti CER 20 03 07 - CIG: € 349.000,00	€ 35,00
LOTTO 4 Residui pulizia stradale CER 20 03 03 - CIG: € 218.500,00	€ 20,00
LOTTO 5 Sfalci (Rifiuti biodegradabili) CER 20 02 01 - CIG: € 153.250,00	€ 20,00
LOTTO 6 Imballaggi in materiali misti (Plastica Metalli) CER 15 01 06 CIG: € 653.500,00	€ 70,00

ART. 10 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte telematiche devono essere inviate alla CUC entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 06/04/2021.

Al fine della presentazione delle offerte, gli operatori economici devono:

- a) accedere al Portale;
- b) individuare la procedura di gara, attraverso la voce "Bando di gara/Richieste di offerta" nell'Area personale;
- c) selezionare il tasto "Presenta offerta", posto in fondo alla pagina;
- d) inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step "Inizia compilazione offerta", "Busta amministrativa", "Busta tecnica", "Busta economica", "Riepilogo", "Conferma e invio offerta".

Al fine della corretta presentazione dell'offerta, l'operatore economico prende visione del paragrafo IV della Guida alla presentazione delle offerte telematiche.

Il soggetto titolato a operare sulla piattaforma di e-procurement è:

- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il **consorzio**, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), e g), del Codice, **l'impresa indicata come mandataria/capogruppo**, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporanei di imprese, il consorzio ordinario o il GEIE.

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.

L'invio dell'offerta telematica entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, salvo i casi di comprovati malfunzionamenti della piattaforma.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (ad esempio file di tipo PDF) e firmata digitalmente, salvo diversa indicazione da parte dell'Amministrazione.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, fa fede la data e l'ora dell'invio della stessa.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella "Busta economica", costituisce causa di esclusione.

La CUC ritiene escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la prima seduta pubblica.

Ciascun file inserito nella piattaforma può avere una dimensione massima di 15 Mb.

Le singole Buste (Amministrativa, Tecnica ed Economica) non devono superare 50 Mb ciascuna.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce "Conferma e invia l'offerta". L'operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di protocollo, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

L'accettazione dell'offerta è garantita esclusivamente dall'apposizione della marca temporale da parte del Portale di e-procurement della CUC.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all'Amministrazione il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione della stessa sono gestite automaticamente dalla piattaforma. Ulteriori approfondimenti sono riportati nel paragrafo VI della Guida alla presentazione delle offerte telematiche.

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla sezione "Help desk operatore economico".

Il servizio di Help desk è reso dalla CUC negli orari di ufficio e, in concomitanza con la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, i servizi sono assicurati sino a **48 ore prima**; diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

Lo staff tecnico non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o, in genere, della procedura telematica. Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

La FRZ S.r.l. e la CUC declinano ogni responsabilità imputabile a disservizi relativi alle modalità di invio, di spedizione e di consegna.

BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta virtuale amministrativa dovrà contenere, a pena di esclusione della procedura, la seguente documentazione:

1. Documento di gara unico europeo (DGUE), firmato digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore;
2. Documento di partecipazione alla gara - **Allegato 2**
3. Garanzia provvisoria;
4. Dichiarazione sostitutiva o Copia dichiarazione conforme all'originale dell'autorizzazione dell'impianto di conferimento riportato all'art. 6 punto 6.2 lettera b del presente disciplinare;
5. Dichiarazione sostitutiva o Copia dichiarata conforme all'originale delle convenzioni e/o contratti con i consorzi richiesti per i lotti 1, 2 e 6 come riportato all'art. 6 punto 6.2 lettera c del presente disciplinare;
6. PASSOE

ove necessario:

7. Documentazione relativa all'avvalimento;
8. Procura;
9. Documenti per il caso di fallimento e concordato preventivo con continuità aziendale;
10. Atti relativi al RTI o Consorzio;
11. Ricevuta comprovante il versamento del contributo di gara all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

il tutto come meglio specificato nei successivi paragrafi.

10.1 Documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE ex art. 85 del Codice), regolarmente compilato dal concorrente e sottoscritto digitalmente.

Il concorrente dovrà predisporre il Documento di gara unico europeo, in conformità alle indicazioni tecniche sotto riportate e meglio illustrate al link <https://www.easydgue.it>

Il DGUE consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del Codice;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del Codice ;
- c) soddisfa gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91 del Codice

Il concorrente dovrà compilare il D.G.U.E. elettronico, secondo le previsioni del Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 05 aprile 2018, utilizzando la piattaforma EasyDGUE, raggiungibile al link <https://www.easydgue.it>.

L'operatore economico e/o la persona delegata nel corso della procedura di registrazione (si veda il manuale "[Registrazione utente e operatore economico](#)") accetta espressamente le "[Regole tecniche relative al funzionamento del servizio EasyDGUE](#)".

Al fine della compilazione del D.G.U.E., l'operatore economico, dopo aver selezionato la Stazione appaltante, Centrale unica di committenza Formia - Gaeta - Minturno, individua la presente procedura inserendo nell'apposito campo il **webcode**: 272DI7q2kEkL9 (si veda il manuale "[Compilazione e presentazione del formulario](#)").

In caso di partecipazione "congiunta" alla presente procedura (ad es. in RTI, avvalimento, ecc ...), l'operatore economico "principale" invita gli altri operatori economici a compilare il D.G.U.E. mediante la piattaforma EasyDGUE. Ulteriori approfondimenti sono riportati nel paragrafo 5 del manuale "[Compilazione e](#)

[presentazione del formulario](#)".

Il DGUE dovrà, essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, un DGUE, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

- iii) in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria);

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura come nel seguito meglio indicato.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché delle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC. o eventualmente delle seguenti ulteriori istruzioni.

Con tale documento il concorrente dovrà, tra le altre cose, auto dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000:

- a. il possesso di tutti i requisiti richiesti all'articolo 6 punti 6.1. e 6.2 del presente disciplinare; con particolare riferimento al punto 6.2 lettera a) il concorrente dovrà indicare il numero di iscrizione al registro delle imprese e l'attività sociale;
- b. il possesso dei requisiti relativi ai punti 6.2 lettere b), c), d), il possesso del requisito al punto 6.2 lettera e);
- c. l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante;
- d. l'intenzione, o meno, di ricorrere al subappalto;
- e. in caso di ricorso all'avvalimento, l'identità dell'Impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento (si precisa che in tal caso il DGUE dell'ausiliaria, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alle parti III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI).

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del DL n. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D. Lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 (ossia il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il un socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza – persona fisica - in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonché i soggetti

cessati dalle cariche sopra indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e fino alla presentazione dell'offerta, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata).

Le cariche rilevanti sopra indicate sono quelle delineate nel Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 26 ottobre 2016 recante *“Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE”* pubblicato sul sito www.anticorruzione.it.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere resa anche nei confronti di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel medesimo anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi “soggetti cessati” per il concorrente.

I reati di cui al comma 1 dell'art 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si precisa infine che il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016, e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del d. lgs. n. 159/2011.

Nel DGUE il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come sopra individuati, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.

Tale indicazione sarà chiesta con le modalità, successivamente descritte, ai concorrenti collocati al primo ed al secondo posto nella graduatoria provvisoria di merito.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5, del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) e siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

10.2 Documento di partecipazione

Il concorrente dovrà predisporre il Documento di partecipazione alla gara conforme al modello **“allegato 2”**.

Il Documento di partecipazione dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, il suddetto documento, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi;

ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura come nel seguito meglio indicato.

Il documento contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione, l'accettazione delle modalità della procedura, nonché le ulteriori informazioni ivi indicate, tra le quali in particolare quelle relative a:

- l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della Committente;
- la conoscenza del Codice etico, adottato dalla FRZ S.r.l. e allegato al presente disciplinare e l'impegno a sottoscriverlo in sede di stipula;
- le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria e a copertura del requisito di gara di cui al punto 6.2 lettera f);
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, co. 8, del D. Lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre.

10.3 Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, da prestare secondo le modalità indicate dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, e conforme a quanto disposto dal DM 31/2018.

A tal fine si precisa che l'importo della cauzione base provvisoria è pari a:

LOTTO 1	8601874AF9	€ 3.620,00
LOTTO 2	8601876C9F	€ 2.420,00
LOTTO 3	8601878E45	€ 5.780,00
LOTTO 4	8601880FEB	€ 3.620,00
LOTTO 5	860188433C	€ 2.540,00
LOTTO 6	8601888688	€ 10.820,00

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- mediante cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della CUC;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa oppure rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'"albo" di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Come precisato con Comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016, possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti nei confronti del pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo "albo" ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo "albo", abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere:

- la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della FRZ S.r.l.

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

i) da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la CUC si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori;

oppure, in alternativa

ii) da sottoscrizione del garante autenticata da notaio che attesti la titolarità dei poteri del sottoscrittore.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa

che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la CUC provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta:

- (i) in caso di RTI costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese del raggruppamento;
- (ii) in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- (iii) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituito, dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio,
- (iv) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituendo, da una delle imprese consorzianti con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
- (v) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre, eventualmente anche all'interno della garanzia provvisoria, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'"albo" di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) anche diverso da quello che ha emesso la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

La garanzia provvisoria viene escussa per la mancata sottoscrizione del contratto, per fatto del concorrente aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave.

Eventuali riduzioni della garanzia

L'importo della garanzia provvisoria indicata al paragrafo precedente, può essere diminuito in ragione di quanto stabilito dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016, sulla base di riduzioni progressive, in ragione del/i requisito/i di cui il concorrente sia in possesso.

L'importo della garanzia è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente:

$$C = C_b \times (1 - R_1) \times (1 - R_2) \times (1 - R_3) \times (1 - R_4)$$

Dove:

C = garanzia

C_b = garanzia base

R₁ = riduzione del 50% in caso di rilascio da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000

R₂ = riduzione

- del 30% in caso di possesso della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25.11.2009
- oppure del 20% se l'offerente è in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001

R₃ = riduzione del 20% in caso di possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009

R₄ = riduzione del 15% in caso di:

- sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1;
- oppure un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R₁, R₂, ... nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

L'importo della garanzia sarà pertanto determinato, in funzione del possesso (S) o mancato possesso (N), da parte dell'offerente, di ciascun requisito, secondo quanto illustrato nelle successive tabelle distinte per lotto:

10.4 Dichiarazione sostitutiva o Copia dichiarazione conforme all'originale dell'autorizzazione dell'impianto di selezione del rifiuto per lo specifico codice CER relativo al singolo lotto riportato all'articolo 6 punto 6.2 lettera b del presente disciplinare

10.5 Dichiarazione sostitutiva o Copia dichiarazione conforme all'originale della convenzione e/o contratti con i consorzi richiesti per il Lotti 1, 2 e 6 come riportato all'articolo 6 punto 6.2 lettera c del presente disciplinare.

10.6 PASSOE

10.7 In caso di avvalimento, a pena di esclusione dalla gara, inserire la documentazione indicata al precedente articolo 7 del presente disciplinare ed in sintesi:

- la dichiarazione A (**Allegato n. 4**);
- la dichiarazione B (**Allegato n. 5**);
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

10.8 Procura

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.

10.9 Fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale

In caso di fallimento e concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dovrà produrre i documenti di cui all'110, commi 3, 4 e 5, del D. Lgs.n. 50/2016.

10.10 Atti relativi al RTI o Consorzio

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, produrre copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate.

Qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula.

In caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA il concorrente deve produrre copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, il concorrente deve allegare copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.

10.11 Ricevuta comprovante il versamento del contributo di gara all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ove richiesto.

La documentazione relativa ai punti 10.4, 10.5, del presente articolo viene richiesta al fine di ottimizzare i tempi della procedura.

CAUSE DI ESCLUSIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO - PROCEDURA DI REGOLARIZZAZIONE EX ART. 83 CO.9 D.LGS. 50/2016

Ai fini dell'ammissione/esclusione delle offerte alla gara verrà applicato l'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, pertanto in caso di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, rese anche da soggetti terzi, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Sono considerate essenziali e quindi soggette a regolarizzazione le seguenti irregolarità:

- a) Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali per la partecipazione alla gara previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni rese dai soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui al citato articolo, nonché la mancata indicazione delle condanne penali riportate;
- c) Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni, rese anche da soggetti terzi, relative al possesso dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla gara;
- d) Mancanza presentazione di certificazioni, iscrizioni e/o autorizzazioni speciali per la partecipazione alla gara;
- e) Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla gara;
- f) Mancata sottoscrizione delle dichiarazioni e della domanda di partecipazione alla gara;
- g) Mancata presentazione del documento di riconoscimento a corredo delle dichiarazioni;
- h) Mancata presentazione della cauzione provvisoria o presentazione della cauzione con importo insufficiente;
- i) Mancata presentazione dell'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva;
- l) In caso di RTI da costituire, la mancanza o incompletezza della dichiarazione contenente l'impegno di uniformarsi alle disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 con l'indicazione del soggetto cui conferire mandato speciale con rappresentanza;

Sono inoltre, soggette a regolarizzazione:

- a) Presentazione di un documento di riconoscimento scaduto a corredo delle dichiarazioni;
- b) Mancata presentazione del Pass-Oe*;
- c) Mancata barratura di una casella o periodo di testo da una dichiarazione prodotta su un modello già predisposto dalla Stazione Appaltante;
- d) Mancata indicazione di telefono, fax, PEC o indirizzo delle sedi degli uffici competenti per le verifiche delle dichiarazioni sostitutive;
- e) Mancata presentazione della Certificazione di qualità ai fini della riduzione della cauzione provvisoria.

*La mancata presentazione in sede di gara del PASSOE non costituisce immediato motivo di esclusione; si fa tuttavia presente che per procedere alla verifica dei requisiti sarà richiesto ai concorrenti di fornire il PassOe, entro un termine massimo di 10 giorni dalla data della richiesta, pena la successiva esclusione dalla gara.

Sono considerati inadempimenti INSANABILI, che comportano l'immediata esclusione dalla gara, le seguenti irregolarità:

- a) Offerte pervenute fuori termine;
- b) Offerta plurima o condizionata;
- c) Offerta in aumento;
- d) Offerta pari a zero;
- e) Mancata separazione dichiarazioni amministrative / offerta economica;
- f) Offerta priva di prezzo o ribasso;
- g) Carenza di requisiti generali e speciali desumibile già dalle dichiarazioni sostitutive prodotte;
- h) mancato sopralluogo e conseguente non presenza dell'attestato;

BUSTA N.2 – OFFERTA ECONOMICA

Al fine del corretto inserimento dell'offerta, l'operatore economico prende visione del paragrafo X della Guida alla presentazione delle offerte telematiche.

La "Busta virtuale dell'offerta economica" deve contenere la seguente documentazione firmata digitalmente:

1) Offerta, da presentarsi in conformità all'Allegato n. 3) predisposto dalla Stazione appaltante, comprensiva della dichiarazione di aver assolto all'obbligo dell'imposta di bollo , e che dovrà contenere in particolare i seguenti elementi:

Busta N.2 1: OFFERTA ECONOMICA LOTTO 1

Tale busta dovrà contenere la percentuale unica di sconto offerta sul costo/tonnellata posto a base d'asta riportato nella sottostante tabella, in cifre e in lettere, redatte in lingua italiana.

Busta N.2 2: OFFERTA ECONOMICA LOTTO 2

Tale busta dovrà contenere la percentuale unica di sconto offerta sul costo/tonnellata posto a base d'asta riportato nella sottostante tabella, in cifre e in lettere, redatte in lingua italiana.

Busta N.2 3: OFFERTA ECONOMICA LOTTO 3

Tale busta dovrà contenere la percentuale unica di sconto offerta sul costo/tonnellata posto a base d'asta riportato nella sottostante tabella, in cifre e in lettere, redatte in lingua italiana.

Busta N.2 4: OFFERTA ECONOMICA LOTTO 4

Tale busta dovrà contenere la percentuale unica di sconto offerta sul costo/tonnellata posto a base d'asta riportato nella sottostante tabella, in cifre e in lettere, redatte in lingua italiana.

Busta N.2 5: OFFERTA ECONOMICA LOTTO 5

Tale busta dovrà contenere la percentuale unica di sconto offerta sul costo/tonnellata posto a base d'asta riportato nella sottostante tabella, in cifre e in lettere, redatte in lingua italiana.

Busta N.2 6: OFFERTA ECONOMICA LOTTO 6

Tale busta dovrà contenere la percentuale unica di sconto offerta sul costo/tonnellata posto a base d'asta riportato nella sottostante tabella, in cifre e in lettere, redatte in lingua italiana.

È consentita la presentazione di offerte per singolo lotto o di offerte, separate e distinte, per tutti i lotti; in questo caso le ditte dovranno inserire nel plico le buste relative a tutti i singoli 6 Lotti.

Sarà esclusa dalla gara l'offerta che risulti incompleta, irregolare o non conforme al fac-simile allegato 3.

LOTTI	Costo/ Tonnellata
LOTTO 1 Imballi di Carta e cartone CER 15 01 01 e Carta e Cartone CER 20 01 01	€ 50,00
LOTTO 2 Legno non contenente sostanze pericolose CER 20 01 38	€ 100,00
LOTTO 3 Rifiuti ingombranti CER 20 03 07	€ 150,00
LOTTO 4 Residui pulizia stradale CER 20 03 03	€ 150,00
LOTTO 5 Sfalci (Rifiuti biodegradabili) CER 20 02 01	€ 35,00
LOTTO 6 Imballaggi in materiali misti (Plastica Metalli) CER 15 01 06	€ 150,00

In ottemperanza ai contenuti di cui al comma 10 dell'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dovrà riportare, oltre ai costi della sicurezza aziendali, il costo relativo al personale coinvolto nel progetto, l'importo dovrà essere riportato in valore e in percentuale sul prezzo /tonnellata posto a base d'asta.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria. Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che costituiranno i Raggruppamenti o i Consorzi.

Sono escluse offerte pari ed in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

Si fa presente che in caso di eventuale contraddizione e/o incongruenza tra i diversi documenti di gara e tra questi e l'offerta presentata rimarrà ferma l'ipotesi più favorevole per FRZ S.r.l.

2) Giustificazioni, a corredo dell'offerta, da indicare al solo fini di agevolare e ridurre i tempi della procedura, possono, a titolo esemplificativo, riguardare:

- l'economia del metodo di prestazione del servizio le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone il concorrente per eseguire il servizio;
- l'originalità dei servizi offerti;
- le soluzioni adottate;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato. In tale ipotesi si applicano le disposizioni di cui all'art. 97 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si precisa che si invitano gli offerenti a produrre le giustificazioni richieste al solo fine di ridurre i tempi della procedura; resta inteso che la mancata produzione non è motivo di esclusione.

3) documento di riconoscimento di tutti i soggetti firmatari dell'offerta.

ART. 11 - OPERAZIONI DI GARA

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica. L'inizio delle operazioni di gara è fissato per **le ore 12:00 del giorno 12/04/2021** presso la sede della **CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno, Via Lavanga 140 - 04023 Formia (LT).**

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato.

Il concorrente, in alternativa alla partecipazione alle sedute pubbliche, può prendere evidenza delle risultanze dei lavori dell'Amministrazione, attraverso la propria Area personale della piattaforma, visualizzando le singole fasi di gara. Per le modalità operative, si fa rinvio al paragrafo VIII della Guida alla presentazione delle offerte telematiche. Le successive sedute pubbliche, ivi comprese le eventuali

variazioni, saranno comunicate ai concorrenti attraverso il profilo del committente al link <https://www.cucrivieradiulisse.it/N/G00024>.

L'Ufficio della Centrale Unica di Committenza procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare da sistema il numero di plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente l'Ufficio della Centrale Unica di Committenza procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare ove necessario la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 4.3;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del D.lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del D.lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, di cui alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Al termine della verifica verranno dichiarate le imprese ammesse alla fase successiva e quelle non ammesse esplicitando la motivazione della mancata ammissione.

L'apertura delle offerte economiche avverrà a cura di un seggio di gara appositamente nominato.

Trattandosi di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, **la commissione procederà alla verifica della presenza di eventuali offerte anormale, con le modalità previste dall'art. 97, comma 2, 2bis e 2 ter del D.Lgs. n. 50/2016.**

Si procederà quindi alla formazione delle graduatorie di tutte le offerte ammesse.

In caso di situazioni di parità tra le offerte ritenute congrue, la Stazione Appaltante provvederà a sorteggio pubblico, nella stessa seduta pubblica, tra le dette migliori offerte in parità. Le graduatorie saranno quindi formulate attribuendo priorità alle offerte nell'ordine in cui vengono estratte col pubblico sorteggio. Non si darà luogo ad esperimento di miglioria.

Il seggio di gara formulerà la proposta di aggiudicazione, sotto riserva delle verifiche inerenti la eventuale anomalia dell'offerta aggiudicataria scaturita dal criterio di calcolo adottato, eventuali situazioni di controllo o altri adempimenti necessari.

Una volta verificata la presenza di offerte anormalmente basse, la Commissione procederà alla verifica delle offerte ai sensi di legge; dell'esito di tali verifiche sarà data informazione alle Imprese nella comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

Ferma restando l'applicazione delle disposizioni di legge per la verifica delle offerte anomale nei casi in cui questa si renda obbligatoria, FRZ S.r.l. si riserva comunque di valutare la congruità di ogni offerta che in base agli elementi forniti risulti, nel suo complesso, inaffidabile o non congrua.

Qualora tale verifica non dia esito positivo, l'aggiudicatario sarà escluso dalla gara e si procederà all'introito della cauzione e a tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente. In tal caso la stazione appaltante provvederà ad emettere nuova aggiudicazione scorrendo la graduatoria.

ART. 12 - OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE

La piattaforma non consente di inoltrare le offerte successivamente ai termini indicati nel Bando di gara e nel presente Disciplinare. La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità imputabile a disservizi relativi alle modalità di caricamento della documentazione sul portale delle gare utilizzato.

Non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte od espresse in modo indeterminato.

L'ammissibilità alla gara è subordinata al positivo esito dell'esame della documentazione prodotta sia nel contenuto sia rispetto alle prescrizioni del presente disciplinare, sul cui rispetto si richiama l'attenzione degli offerenti.

Resta inteso che il presente disciplinare non vincola l'Ente Committente, che si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di aggiudicare o meno, anche parzialmente, l'appalto senza che gli offerenti e/o l'aggiudicatario abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

Ai soli fini di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dalla **CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno**, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

Si precisa, infine, che l'offerta economica e tutti i documenti richiesti devono essere redatti, a pena di esclusione dalla gara, in lingua italiana od accompagnati da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

L'aggiudicazione definitiva è di competenza della FRZ Srl.

Nella lettera di aggiudicazione saranno indicati tempi e modalità per la presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto.

ART. 13 - RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI

Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari (costituiti o costituendi):

- **I requisiti di ordine generale** di cui all'art. **6.1 lett. a) e b)** debbono essere posseduti, a pena di esclusione dalla gara, da tutte le imprese facenti parte del costituito/constituendo raggruppamento e da tutte le imprese esecutrici e dal consorzio in caso di consorzio ordinario costituito / costituendo;
- **Il requisito di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. **6.2 lett. a)** deve essere posseduto a pena di esclusione dalla gara, da tutte le imprese facenti parte del costituito/constituendo raggruppamento, ovvero da tutte le imprese esecutrici e dal consorzio in caso di consorzio ordinario costituito / costituendo;
- **Il requisito di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. **6.2 lett. b)** deve essere posseduto per il 50 % almeno, dalla impresa designata capogruppo (o da una delle consorziate esecutrici) e per almeno il 25% dalle altre imprese facenti parte del raggruppamento (o dalle altre consorziate esecutrici), fermo restando che la sommatoria dei requisiti dei componenti il raggruppamento/consorzio deve essere non inferiore al 100%;
- **I requisiti di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. **6.2 lett. c) e lett. d)** debbono essere posseduti a pena di esclusione dalla gara, da parte dalle imprese facenti parte del costituito/constituendo raggruppamento o da tutte le consorziate esecutrici del servizio (e anche dal consorzio, se assume un ruolo esecutivo nell'appalto) ovviamente in relazione ai lotti a cui si intende partecipare.
- **Il requisito di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. **6.2 lett. e)** deve essere posseduto a pena di esclusione dalla gara, da tutte le imprese facenti parte del costituito/constituendo raggruppamento, ovvero da tutte le imprese esecutrici e dal consorzio in caso di consorzio ordinario costituito / costituendo;

In ordine ai documenti di gara si precisa quanto segue:

- Il documento di cui all'art. 10 punto n. 3) **cauzione provvisoria** dovrà coprire la mancata aggiudicazione per fatti imputabili ad una qualunque delle imprese partecipanti al raggruppamento (o ad una qualunque consorziata esecutrice dell'appalto);
- Il documento di cui all'art. 10 punto n. 2) **Documento di partecipazione** dovrà essere presentato e sottoscritto digitalmente da parte di ogni impresa facente parte del raggruppamento costituito/costituendo (ovvero dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice), a pena di esclusione dalla gara.
- L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara:
 - Dalla sola Impresa capogruppo in caso di RTI già costituiti;
 - Da ciascuna Impresa raggruppata ove si tratti di RTI costituenti.
 - Dal solo Consorzio in caso di consorzi già costituiti;
 - Dal Consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice in caso di consorzi costituenti.

Si ricorda agli offerenti che, come stabilito dall'art. 275, comma 2, del D.P.R. 207/2010, la mandataria deve comunque possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Detta norma è applicabile anche ai consorzi ordinari.

Consorzi di cui alle lettere "b" e "c" del comma 2 dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016

- I requisiti di ordine generale di cui all'art. 6.1 lett. a) e b) debbono essere posseduti, a pena di esclusione dalla gara, dal consorzio e da tutte le imprese indicate come esecutrici;
- I requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 6.2 debbono essere posseduti a pena di esclusione dalla gara:
 - in caso di consorzi stabili:
 - i requisiti di cui alle lettere a) (iscrizione CCIA) dalle consorziate esecutrici;
 - il requisito di cui alla lettera b), c), d)
 - il requisito di cui alla lettera e): dal consorzio e da tutte le consorziate;
 - in caso di consorzi cooperativi ed artigiani: dal consorzio, anche per somma di tutti i consorziati.

ART. 14 - SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Committente delle prestazioni subappaltate. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e corrispondere i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, alle seguenti condizioni:

- a) il concorrente deve aver indicato in fase di gara le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- b) dopo la stipula del Contratto, il Fornitore deve depositare presso la Committente originale o copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- c) l'aggiudicatario (Fornitore) unitamente al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 105, del D.Lgs. n. 50/2016, deve produrre:
 - la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un RTI o un consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI o del consorzio;

- la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Bando di gara in relazione alla prestazione subappaltata;
- la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

La Committente provvederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 13, D. Lgs. n. 50/2016, a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nelle fattispecie previste nella stessa norma. In tal caso, il Fornitore dovrà comunicare alla Committente la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti dal bando di gara.

L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 15 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DALL'AGGIUDICATARIA

L'aggiudicataria dovrà, entro dieci giorni dalla richiesta, pena la possibile decadenza dall'appalto, presentare quanto segue:

a) cauzione definitiva, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, a beneficio della FRZ S.r.l., tramite garanzia fideiussoria di importo pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (oppure al 20%) la garanzia sarà aumentata ai sensi del disposto di cui al primo comma del citato art. 103.

Si precisa che la fideiussione dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, co. 2 del c.c.;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di FRZ S.r.l.

Tale garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La polizza fideiussoria dovrà comunque essere conforme allo schema tipo 1.2 allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/3/2004 n. 123.

Nella cauzione definitiva dovrà essere indicato quale foro competente per ogni controversia con la stazione appaltante quello di Cassino.

b) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 DPCM 11/5/1991 n. 187 - se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o responsabilità limitata, ivi comprese le concessionarie e subappaltatrici;

c) procure o altri documenti eventualmente necessari a verificare il potere di chi firma;

d) documento di valutazione dei rischi, nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale e del medico competente nei casi previsti;

e) comunicazione del nominativo del responsabile che coordinerà e seguirà lo svolgimento dei lavori ed al quale FRZ S.r.l. si rivolgerà per gli aspetti operativi, contabili e di responsabilità (ed eventuali sostituti);

f) comunicazione del conto corrente dedicato all'esecuzione dell'appalto con indicazione dei nominativi e relativi codici fiscali delegate ad operare sullo stesso ai sensi art. 3 comma 7 della L. 136/2010;

g) Autodichiarazione attestante la Regolarità contributiva;

h) polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (R.C.T./O), con validità non inferiore alla durata del lavoro e con massimale minimo come richiesto nel capitolato;

i) Copia del capitolato e dei relativi allegati timbrati e siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione.

L'affidamento definitivo è inoltre subordinato alla previa acquisizione della seguente documentazione:

a) per ciascun lavoratore assunto, copia della comunicazione on-line al Centro per l'impiego (modello UNILAV - instaurazione) o, per le assunzioni effettuate fino al 17 agosto 2008 (compreso), copia del libro matricola; se il lavoratore è impiegato a titolo di distacco: copia della comunicazione all'INAIL con relativa ricevuta di inoltro/presentazione; copia della comunicazione alla Direzione provinciale del lavoro contenente la lista nominativa dei lavoratori distaccati, con relativa ricevuta di inoltro/presentazione; copia della comunicazione di cui all'art. 4 bis, comma 5, del d. lgs. 21 aprile 2000, n. 181, con i dati di invio on line; se impiegato in virtù di rapporto di somministrazione: copia del contratto di somministrazione;

b) copia della carta di identità di ciascun lavoratore;

c) FRZ S.r.l. si riserva la facoltà di richiedere inoltre originale della comunicazione a ciascun lavoratore, controfirmata per accettazione, con la quale viene indicato il trattamento retributivo e contributivo (previdenziale e assicurativo) al quale egli avrà diritto per tutta la durata dell'appalto e si precisa che eventuali difformità rispetto al dovuto dovranno essere tempestivamente segnalate alla FRZ S.r.l. entro 60 giorni.

d) consegna del curriculum formativo dei lavoratori interessati nel servizio e attestati di formazione in corso di validità di almeno uno dei dipendenti come addetto alle emergenze e al primo soccorso (validità triennale) e antincendio (validità quinquennale).

Si fa presente che se FRZ S.r.l. eserciterà tale facoltà, soltanto il personale che avrà restituito timbrate e firmate le comunicazioni di cui sopra potrà essere impiegato nell'esecuzione del servizio.

Il personale dovrà essere, per numero e qualità, adeguato all'importanza del servizio da eseguire ed ai termini di consegna stabiliti o concordati con la direzione lavori anche in relazione a quanto indicato dal programma degli interventi.

L'Appaltatore dovrà inoltre osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti vigenti sull'assunzione, tutela, protezione ed assistenza dei lavoratori impegnati, comunicando, non oltre 15 giorni dalla consegna dei lavori, gli estremi della propria iscrizione agli Istituti previdenziali ed assicurativi.

Tutti i dipendenti dell'Appaltatore sono tenuti ad osservare:

- i regolamenti in vigore;
- il piano della sicurezza e tutte le norme antinfortunistiche proprie del lavoro in esecuzione e quelle particolari vigenti.

L'inosservanza delle predette condizioni costituisce per l'Appaltatore responsabilità, sia in via penale che civile, dei danni che, per effetto dell'inosservanza stessa, dovessero derivare al personale, a terzi ed agli impianti di cantiere.

E) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione d'aggiudicazione.

Qualora Cooperative, loro Consorzi, o Consorzi di imprese risultino aggiudicatari, gli stessi dovranno produrre la documentazione riferita anche all'impresa consociata incaricata dell'esecuzione del servizio; così come in caso di associazione di imprese con riferimento a ciascun componente.

Qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 48 co. 8 D.Lgs. 50/2016 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) art. 45 co. 2 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito alla impresa capogruppo.

Si richiama l'attenzione dei concorrenti sul fatto che la mancata dimostrazione del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara comporterà la decadenza dell'aggiudicazione, con introito della cauzione e salvo il diritto di Formia Rifiuti Zero Srl al risarcimento dei danni e alle spese sostenute, ivi compreso il maggior onere per l'affidamento ad altri della prestazione in oggetto, nonché di eventuali ulteriori azioni in sede penale e civile.

ART. 16 - UFFICI PER RICHIESTA INFORMAZIONI – DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara, visibile in Area personale per l'operatore economico invitato, è resa disponibile alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 53 del Codice, al permalink <https://www.cucrivieradiulisse.it/N/G00024>.

Gli atti di gara sono costituiti da:

Bando di Gara;
Disciplinare di Gara;
Capitolato speciale di appalto con gli allegati richiamati in calce;
DUVRI e suoi allegati

I modelli di gara sono costituiti da:

Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (**SI VEDA IL PUNTO 10.1**)
Documento di partecipazione **Allegato 2**
Offerta economica **Allegato 3**
Dichiarazione A in caso di avalimento **Allegato 4**.
Dichiarazione B in caso di avalimento **Allegato 5**.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Disciplinare, dei Capitolati Tecnici e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla **CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno**, tramite richiesta ufficiale, esclusivamente, tramite la piattaforma al link <https://www.cucrivieradiulisse.it/N/G00024> . Per aspetti tecnici la CUC procederà ad inoltrare la richiesta agli uffici della FRZ S.r.l.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4, del Codice, le risposte ai quesiti presentati in tempo utile, sempre che gli stessi risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di appalto, sono pubblicate al link <https://www.cucrivieradiulisse.it/N/G00024>. nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" entro e non oltre il 31/03/2021

L'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso al Portale, secondo le modalità specificate nella "[Guida per la registrazione degli operatori economici al Portale](#)", individua la presente procedura attraverso la voce "Richieste di offerta", nell'Area personale. Nella relativa sezione "Comunicazioni riservate al concorrente", l'operatore economico, attraverso la funzione "Invia una nuova comunicazione", inserisce il quesito, acclude gli eventuali allegati e invia la comunicazione.

Al fine della corretta trasmissione del quesito, l'operatore economico prende visione del paragrafo III della "[Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#)". Il buon esito dell'invio della comunicazione è notificato tramite e-mail.

Ogni altra comunicazione e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate in modalità telematica mediante il Portale e, laddove necessario, con l'ausilio di notifiche email/PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o la presenza di problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalati; diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Tutte le informazioni riguardanti la convocazione delle sedute pubbliche, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle verifiche della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché la sussistenza dei

requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, sono pubblicati nei termini previsti dall'art. 76, comma 2-bis, del Codice sul profilo del committente, raggiungibile all'indirizzo <https://www.cucrivieradiulisse.it/N/G00024>.

I chiarimenti agli atti di gara verranno pubblicati anche nel sito www.formiarifiutizero.it nelle comunicazioni di gara relative alla presente procedura di gara sezione amministrazione trasparente.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno **27/03/2021**.

Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

Eventuali chiarimenti, specifiche e rettifiche agli atti di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

Resta quindi onere degli interessati verificare con periodicità costante eventuali inserimenti.

Tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, verranno trasmesse esclusivamente via PEC.

ART. 17 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Tutta la documentazione e gli atti di gara sono pubblicati, disponibili e scaricabili dalla pagina della CUC all' interno del portale www.cucrivieradiulisse.it , sul sito www.formiarifiutizero.it , sul sito internet dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana, sulla GUUE e su 2 quotidiani a diffusione nazionale e 2 a maggiore diffusione locale.

Rimborso spese di pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi

In riferimento all'art. 73 comma 4 del D.lgs. 50/2016 e all'art. 5 comma 2 del D.M. 2 Dicembre 2016 le spese di pubblicazione obbligatorie degli avvisi di gara e dei bandi, sono stimate in circa € 6.000,00, e dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, previa comunicazione del rendiconto di spese finale da parte della CUC ed esibizione delle relative fatture.

ART. 18 - TRATTAMENTO DATI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, come recepito dal decreto legislativo 10/8/2018, nr. 101 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

ART. 19 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, è il Sig. Claudio Sperduti, e-mail: claudio.sperduti@formiarifiutizero.it ; pec: formiarifiutizero@pec.it ; il responsabile per la procedura di gara è l'avv. Domenico Di Russo.

ART. 20 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La presente gara è disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare, dalle norme ivi richiamate, dal capitolato speciale di appalto, dai relativi allegati tecnici, nonché dal D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per quanto non espressamente previsto dal bando di gara, dal presente disciplinare, dal Capitolato speciale di appalto e dalle disposizioni in tali atti richiamate, valgono le vigenti normative e regolamentari emanate in materia.

ART. 21 - ORGANISMO RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI RICORSO

Avverso il presente disciplinare è ammesso ricorso presso il Tribunale di Latina entro i termini previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010. Per ogni altra controversia si rimanda al precedente articolo.

Si precisa che in ipotesi di soccombenza in giudizio del ricorrente questi può essere condannato alla sanzione pari al doppio del contributo unificato versato in sede di iscrizione a ruolo ai sensi e per gli effetti dell'art. 96 c.p.c.

ART. 22 – COMUNICAZIONI

La Stazione Appaltante intende avvalersi della facoltà di inviare esclusivamente a mezzo della sezione Comunicazioni messo a disposizione dalla piattaforma www.cucrivieradiulisse.it tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti alla presente gara. I concorrenti con il caricamento della propria offerta sul portale, accettano e autorizzano l'uso di tale mezzo di comunicazione.

La prova di spedizione a mezzo della piattaforma esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per mancata ricezione.

Il Dirigente della CUC

Avv. Domenico Di Russo